

К заявлению прилагаются:

1) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое (нежилое) помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии), если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого (нежилого) помещения

3) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если Заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

в случае, если заявителем является наниматель (арендатор) переустраиваемого и (или) перепланируемого государственного, республиканского, муниципального жилого (нежилого) помещения, предоставляется согласие собственника жилого (нежилого) помещения.

в случае, если переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое (нежилое) помещение обременено правами третьего лица, предоставляется согласие залогодержателя переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого (нежилого) помещения.

4) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого (нежилого) помещения, а если переустройство и (или) перепланировка жилого (нежилого) помещения невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку жилого (нежилого) помещения;

5) техническое заключение о безопасности выполненных в ходе перепланировки (переустройства) жилых (нежилых) помещений работ, выполненное специализированной организацией, имеющей свидетельство СРО на данный вид деятельности;

6) заключения о соответствии произведенной перепланировки (переустройства) требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим и иным установленным законодательством требованиям;

7) для согласования выполненной перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции в нежилых помещениях без оформления разрешительной документации, заявитель предоставляет техническое задание.

8) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения перепланировки (переустройства)

жилого (нежилого) помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры;

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктом 8, а также в случае, если право на перепланированное (переустроенное) и реконструированное жилое (нежилое) помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом 1.

Для рассмотрения заявления о перепланировке (переустройстве) и реконструкции жилого (нежилого) помещения орган, осуществляющий согласование перепланировки (переустройства) жилого (нежилого) помещения, запрашивает документы, не представленные заявителем по собственной инициативе, по межведомственному электронному взаимодействию.

Если лицо действует за собственника, инициирующего перепланировку (переустройство) помещения, то доверенность от всех собственников.